

# ■ SISTEMA ACCOGLIENZA INTEGRAZIONE



MINISTERO  
DELL'INTERNO



■ **Servizio Centrale**  
del SISTEMA di ACCOGLIENZA e INTEGRAZIONE



MINISTERO  
DELL'INTERNO

***Rendicontazione SAI 2025:  
Costi del revisore, costi indiretti e  
banca dati***

***19 Marzo 2026***

# Riferimenti rendicontazione 2025



**Manuale Unico  
Aprile 2025**

**FAQ APRILE 2025**



**Circolari Servizio Centrale**

Prot. N. 28057/2025  
del 23-06-2025  
Prot. N. 52617/2025  
del 14-11-2025

# Revisore contabile indipendente

(art. 31 del DM del 18/11/2019)

## Affidamento



L'Ente locale ha l'obbligo di avvalersi di un **revisore contabile indipendente**

## Pagamento



Le spese relative al revisore contabile indipendente **sono a carico dell'Ente locale titolare di finanziamento** e rendicontabili a valere sul FNPSA.

## ***La Rendicontazione: i compiti del revisore***

### **Il revisore**

Verifica dei documenti originali, registro generale delle spese in banca dati

Allegati da compilare secondo il Manuale SAI

Analisi controdeduzioni presentate in sede di controllo di I livello

*N.B. I controlli di II livello del Servizio Centrale riguardano solo spese certificate dal Revisore.*

## Microvoce B4 – Costi del revisore contabile indipendente 1/2

CASO	FINANZIAMENTO COMPLESSIVO Periodo di finanziamento (es. Triennio)	Compenso massimo REVISORE <u>COMPLESSIVO</u> Periodo di finanziamento (es. Triennio)	Compenso REVISORE <u>ANNUALE</u>
A	FINO A € 500.000,00	€ 5.000,00	€ 1.666,67
B	DA € 500.001,00 - € 1.000.000,00	€ 10.000,00	€ 3.333,33
C	OLTRE € 1.000.000,00 - € 2.500.000,00	€ 15.000,00	€ 5.000,00
D	OLTRE € 2.500.000,00	€ 15.000,00 + lo 0,3% dell'importo eccedente i 2.500.000,00 stessi	€ 5.000,00 + lo 0,3% dell'importo eccedente i 2.500.000,00 stessi

**N.B.:** Gli importi sono comprensivi di eventuali oneri e IVA.

- *Microvoce B4 – Costi del revisore contabile indipendente 2/2*



**ATTENZIONE**

Vincolo del corrispettivo all'importo complessivo rendicontato nei singoli esercizi finanziari

**Esempio**

Caso	Importo finanziamento	Importo INCARICO	Importo rendicontato	% rendiconto/ finanziato	Importo COMPENSO riparametrato
A	€ 480.000,00	€ 1.666,67	€ 475.000,00	98,96%	€ 1.649,31
B	€ 950.000,00	€ 3.333,33	€ 890.000,00	93,68%	€ 3.122,81
C	€ 2.100.000,00	€ 5.000,00	€ 1.900.000,00	90,48%	€ 4.523,81
D	€ 3.000.000,00	€ 5.500,00	€ 2.750.000,00	91,67%	€ 5.041,67

## MACROVOCE F Spese di gestione indiretta 1/3

- Limite max 7% del totale dei costi diretti
- In sede di rendicontazione finale, non devono superare la percentuale stabilita in sede di rimodulazione.
- Riparametrazione sul totale dei costi diretti ammissibili a seguito dei controlli di I e II livello

**N.B.:** afferiscono alle spese che non trovano apposita collocazione nelle microvoci dei costi diretti

✓ Dichiarazione di atto notorio finale (all.to 2 al Manuale di rendicontazione)



- Nessuna descrizione analitica della spesa
- Nessun giustificativo da presentare

**Riparametrazione dei costi indiretti sul totale dei costi diretti ammissibili  
rendicontati e riconosciuti dai controlli di I e II livello**

**Esempio**

	<b>TOTALE importo</b>	<b>Costi DIRETTI</b>	<b>Costi INDIRETTI</b>	<b>% costi indiretti</b>
<b>Budget</b>	€ 110.000,00	€ 102.803,74	€ 7.196,26	7,00%
<b>Rendiconto</b>	<b>€ 100.000,00</b>	<b>€ 93.457,94</b>	<b>€ 6.542,06</b>	<b>7,00%</b>
<b>Revisore indipendente</b>	€ 90.000,00	€ 84.112,15	€ 5.887,85	7,00%
<b>Controlli di II livello SC</b>	€ 80.000,00	€ 74.766,36	€ 5.233,64	7,00%

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Artt.46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

**a cura dell'ENTE LOCALE**

Il/La sottoscritto/.....

**Esempio****Compilazione All.to 2  
Dichiarazione di atto  
notorio finale (lett. n)****DICHIARA/NO**

a) che tutti i documenti giustificativi

.....  
.....**n)** che si certifica in euro **€ 100.000,00** l'ammontare totale delle spese imputate, al rendiconto per l'annualità **2025** e presentate al revisore contabile indipendente, composte come di seguito indicato:

- costi diretti pari ad euro **€ 93.457,94**;
- costi indiretti pari ad euro **€ 6.542,06** corrispondenti al **7%** come da piano finanziario preventivo/rimodulato (e comunque nel limite massimo del 7% dei costi diretti).

o) che l'indirizzo pec dell'Ente locale è .....

Data, XXXXXX

Timbro e firma

## *BANCA DATI SAI – profili di accesso*



- **Responsabile di Progetto (Ente Locale):** **VALIDA/INVIA** la chiusura dei processi amministrativi (SAL, rimodulazione, rendicontazione finale)
- **Referente di rendicontazione:** inserisce i dati e i documenti contabili

## PROGETTI SAI – ATTIVAZIONE/AGGIORNAMENTO CREDENZIALI BANCA DATI

### **Invio Richiesta**

L'Ente locale deve inviare la richiesta a [serviziocentrale@pec.cittalia.it](mailto:serviziocentrale@pec.cittalia.it) compilando il modulo allegato alla circolare sulla rendicontazione 2025 diramata alla rete SAI;

### **Ricezione credenziali**

I referenti indicati riceveranno via mail personale ***Nome utente e Password***

## La Rendicontazione: novità 2025 in banca dati SAI

VAI AL PROGETTO

< ZIONE FINALE

3

STATUS E CONFERMA

4

REVISIONE

5

RIEPILOGO DOCUMENTI E INTEGRAZIONI

>

Costo Approvato\* 1

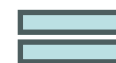
**Campi 1 e 2  
già compilati**

Costo Complessivo Rendicontato\* 2

Costi diretti\* 3



Costi indiretti\* 4



Spese Ammissibili dal Revisore\* 5

AGGIORNA

MOSTRA CANCELLATI

SCARICA LISTA FILE

**Campi 3,4 e 5  
da compilare**

Servizio Centrale  
del SISTEMA di ACCOGLIENZA e INTEGRAZIONE



MINISTERO  
DELL'INTERNO

# Quesiti



## Come inviare i quesiti

I quesiti possono essere inviati entro il 30 aprile 2026 a mezzo posta elettronica all'indirizzo [\*\*info@serviziocentrale.it\*\*](mailto:info@serviziocentrale.it)

**Assistenza tecnica** indirizzo regionale dell'assistenza  
([\*\*nomeregione@serviziocentrale.it\*\*](mailto:nomeregione@serviziocentrale.it))

## Chi può inviare i quesiti

I quesiti possono essere inoltrati dagli Enti Locali mediante l'indirizzo unico di progetto.

## Oggetto e tema quesito

Indicare nell'oggetto della mail la dicitura «**Quesito webinar (data webinar)**», il progetto di appartenenza con la categoria e il tema del quesito.

## Risposte ai quesiti

Le risposte ai quesiti saranno disponibili nella sezione gallery [\*\*www.retesai.it/webinar\*\*](http://www.retesai.it/webinar) al termine delle sessioni webinar programmate per il manuale di rendicontazione.

*tutte le slide e i video dei seminari  
sono raccolti nella  
WEBINAR GALLERY del sito RETE SAI*

***[www.retesai.it/webinar](http://www.retesai.it/webinar)***