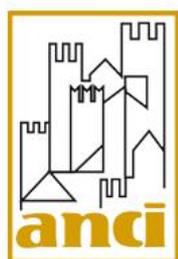


**WEBINAR 27 giugno 2018**

**FOCUS SPECIFICO SULLA VOCE  
DI BUDGET P – PERSONALE**

**RACCOLTA DEI QUESITI**

*(da stampare preferibilmente in formato opuscolo)*



**MACROVOCE P - PERSONALE**

*Quale quoziente si considera per i MSNA?*

Quello assegnato dal Ministero in fase di approvazione

*In caso di economie o progetto non completamente pieno come si procede? si licenzia il personale assunto? non è una valutazione effettuabile a priori.*

E' riconosciuto il costo del personale, nel rispetto del quoziente assegnato, calcolato sul costo totale del progetto approvato.

*Sono rendicontabili i buoni pasto per i dipendenti ? se si come entrano nel calcolo del costo orario ?*

Se previsti all'interno del contratto, costituendo un costo fisso, concorrono alla determinazione del costo orario e vanno inseriti nell'allegato 7 campo F.

*Oneri sociali a carico datore di lavoro?*

Per oneri sociali si intendono gli oneri erariali.

*Per i parasubordinati invece dell'all. 7 che tipo di relazione bisogna allegare esiste un facsimile?*

Una relazione periodica dettagliata rispetto alle attività svolte. Non esiste un format.

*In riferimento alla VOCE F , allegato 7 calcolo del costo orario , potremmo avere chiarimenti e dettagli su quali sono e potrebbero essere altri eventuali costi previsti da contratto*

Tutti i costi fissi e continuativi come i buoni pasto, indennità di funzione, previdenza integrativa, ect, con esclusione dei premi e delle indennità premiali erogati a qualsiasi titolo

*Per sviluppare il costo orario si deve prendere a riferimento le buste paga e i contratti dei singoli dipendenti da cui risultano i costi fissi per ognuno oppure si può prendere come riferimento la Tabella Ministeriale della Cooperativa , ultima con data 2013 ?*

Gli elementi che concorrono alla determinazione del costo orario devono essere desunti dal CCNL di riferimento.

*Come ore lavorate si intendono le "ore inail" o le "ore mensilizzate"?*

Si intendono le ore di effettiva presenza sul progetto SPRAR.

*Se il progetto è stato finanziato nel 2017 ovviamente si deve fare riferimento al manuale di marzo 2017?*

No, va utilizzato il manuale 2018 a partire dalla data di pubblicazione per la rendicontazione 2018.

*Chi lavora al 100% su più progetti sprar , è possibile imputare lo straordinario??*

Non è possibile lavorare al 100% su più progetti.

*La tabella del costo orario è da farsi una volta , per figura professionale , all'anno ?*

Si. Può essere variata se ci sono modifiche contrattuali del dipendente.

*Come si calcolano le indennità festive?*

Il costo orario maggiorato risulta dal cedolino paga previsto da CCNL e può essere inserito nell'allegato 8.

*Come faccio a rendicontare la maternità??*

Non è possibile rendicontare la maternità. Sono riconosciuti esclusivamente i costi legati alla effettiva presenza. La maternità è già pagata dall'Inps.

*Per la rendicontazione delle spese di personale dell'Ente locale poste a finanziamento, il mandato di pagamento è sufficiente come quietanza?*

No, occorre produrre la quietanza.

*Come si deve rendicontare la malattia di un operatore quando questa è inferiore ai 3 giorni, quindi totalmente a carico del datore di lavoro??*

Non è rendicontabile, sono riconosciuti esclusivamente i costi legati alla effettiva presenza del dipendente sul progetto SPRAR.

*Per l'ente locale per il personale messo a cofinanziamento che non effettua nessun straordinario e non ha nessun compenso è necessario fare la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà?*

Per il personale valorizzato deve essere prodotta la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante il costo orario lordo delle risorse e le ore impiegate sul progetto.

*Nel caso in cui l'ente gestore, sia gestore di più enti locali, e l'unità di personale sia totalmente impiegata per lo sprar, ma di suddivisa in enti locali diversi come si deve procedere? Come fosse in quota parte?*

Si. Andranno prodotti i relativi time-sheet.

*Da bonifico bancario c'è il CRO.*

*La distinta dei pagamenti degli stipendi è complessiva non individuale, quindi occorre allegare anche il riepilogo dei netti di tutti i dipendenti?*

E' necessario allegare distinta di bonifico con l'individuazione dei nominativi ed estratto conto.

*L'ordine di servizio va fatto per tutti i dipendenti e con che cadenza visto che ognuno svolge un ruolo specifico all'interno del progetto?*

Si, per la durata dell'incarico per ciascun ruolo ricoperto.

*Nel registro spese è corretto elencare nel dettaglio tutte le buste paga o è necessario imputare gli importi indicati negli allegati 8?*

Il registro delle spese andrà compilato con la busta paga imputando al progetto l'importo inserito nell'allegato 8 alla colonna F.

*Se dovesse variare la % di contributi da versare per il dipendente ....esempio variazione di un contratto da part-time a tempo determinato ...., in questo caso la percentuale per il versamento dei contributo varia es da 27% a 26 %, che succede ? stesso discorso vale per la % del versamento dell' Inail che può variare negli anni, senza considerare gli scatti di anzianità.*

Si. Andranno rifatti i prospetti per il costo orario che dovranno essere nuovamente predisposti recuperando le modifiche contrattuali.

*Le indennità di trasferta sono ammesse per il personale con contratto di lavoro subordinato? Anche queste devono essere inserite alla voce F dell'allegato7?*

Si precisa che nella micro voce A1 potranno essere rendicontati i costi sostenuti per le trasferte del personale stabilmente impiegato nel progetto (voce di spesa P), non inclusi nel calcolo del costo orario.

*Laddove l'agenzia interinale fornisca il DURC anziché la dichiarazione sostitutiva di atto notorio, è sufficiente?*

No

*Per il personale in somministrazione imputato al 100% sul progetto è necessario il timesheet??*

Si

*Visto che non esistono più i contratti a progetto nei contratti CoCoCo deve essere indicato anche il progetto oltre alle attività svolte?*

*sostitutiva di atto notorio, è sufficiente?*

Il contratto di collaborazione, dovrà chiaramente indicare, compatibilmente con la normativa vigente, il riferimento al progetto finanziato, le attività da svolgere e le modalità di esecuzione, il periodo di svolgimento, l'output previsto, l'importo previsto.

*I costi del personale devono essere certificati dal consulente del lavoro?*

Non è richiesta la certificazione dei costi da parte del consulente del lavoro, ma gli allegati devono essere timbrati dal datore di lavoro.

*E' possibile inserire nel rendiconto i costi del consulente del lavoro?*

Si, alla microvoce A2.

*Se un 'operatore lavora al 100% sul progetto e il costo reale elaborato del mese è 1000,00 e il costo massimo rendicontabile ottenuto moltiplicando le ore lavorate per il costo orario è 900,00 quale costo posso rendicontare ? quello reale 1000,00 ? o 900,00 ?*

Il costo orario da rendicontare è € 900,00, in quanto è quello massimo rendicontabile.

*Perché non si possono rendicontare nelle altre lettere S, T, A utilizzando proprie professionalità dipendenti dell'Ente gestore per le sole ore necessarie alle attività?*

Sulle macro voci S,T e A è possibile imputare solamente i professionisti occasionalmente impiegati ai fini del progetto.