

PROGRAMMA “ERASMUSinSPRAR”
Per una libera circolazione di idee nella rete

PREMESSA

Traendo ispirazione dal Programma Europeo “Erasmus” di scambio inter-universitario, attraverso “ERASMUSinSPRAR” il Servizio Centrale vuole promuovere, all’interno della rete SPRAR, un’iniziativa per permettere, ad operatori e operatrici dei vari SPRAR, di trascorrere brevi periodi residenziali di lavoro all’interno di altri progetti della rete, condividendo strumenti e metodologie di lavoro con colleghi omologhi e acquisendo nuove competenze attraverso l’esperienza diretta di lavoro al fianco di altre equipe SPRAR.

OBIETTIVI GENERALI

Migliorare l’interscambio all’interno della rete SPRAR e favorire un maggiore dialogo e collaborazione tra enti e tra operatori.

RISULTATI ATTESI

1. Rafforzata la competenza e la conoscenza delle metodologie gestionali degli operatori della rete SPRAR
2. Stimolato il raccordo tra gli Enti Locali e gli Enti Attuatori della rete SPRAR

AZIONI

1.1 Identificazione SPRAR partecipanti al programma ERASMUSinSPRAR

Selezione delle domande di partecipazione al programma ERASMUSinSPRAR inviate dai progetti della rete SPRAR interessati a ospitare operatori di altri SPRAR oppure interessate ad inviare loro operatori presso altri SPRAR della stessa rete.

Le domande vanno presentate attraverso il **Modulo di Iscrizione (Allegato A)**, unitamente alla **Scheda di Presentazione del Progetto (Allegato B)**.

Esse dovranno essere inviate via e-mail al seguente indirizzo:

erasmus@serviziocentrale.it

Le domande possono essere inviate da SPRAR delle tre diverse categorie:

- Ordinari
- MSNA
- Disagio Mentale/Disabilità

Il Servizio Centrale registra le domande e propone gli abbinamenti, tenendo in considerazione le opportunità formative, logistiche, territoriali e le eventuali indicazioni suggerite dai progetti stessi.

1.2 Esperienze di interscambio di operatori tra progetti diversi

Un operatore dell'Ente Attuatore o dell'Ente Locale, con professionalità e ruoli specifici all'interno dell'equipe (coordinatore\trice, psicologo\la, educatore\trice, assistente sociale, operatore integrazione, ecc.) sarà accolto per un periodo di **tre giorni** presso un altro progetto SPRAR, attraverso un processo di abbinamento valutato dal SC.

La possibilità di coinvolgere anche un **secondo operatore** nello stesso periodo previsto per il primo operatore, sarà valutata caso per caso dal Servizio Centrale, sulla base della effettiva opportunità e rilevanza (ad es.: presenza di più Enti Gestori, coinvolgimento di figure quali: coordinatore\trice, personale dell'ente locale, operatore con altro specifico ruolo e professionalità).

Gli operatori segnalati devono partecipare all'equipe di progetto ed esserne parte integrante, sia che appartengano all'Ente Gestore che all'Ente Locale.

Il progetto ospitante elaborerà un **Piano di Lavoro** per programmare il coinvolgimento degli operatori *ERASMUSinSPRAR*.

Durante il periodo di ospitalità, l'operatore sarà coinvolto con il proprio omologo del progetto ospitante nelle quotidiane attività di lavoro e sarà reso partecipe delle metodologie e approcci utilizzati dall'equipe ospitante nella presa in carico dei beneficiari.

1.3 Auto-valutazione delle esperienze e dei risultati

Alla fine del previsto periodo di *ERASMUSinSPRAR*, gli operatori ospitati parteciperanno ad una riunione di equipe del progetto ospitante, in modo da condividere coralmemente l'esperienza.

Tali valutazioni verranno poi riportate in una **Relazione Finale (Allegato C)** redatta separatamente da ciascuno dei due progetti, in cui verrà fatto un bilancio dell'esperienza e verranno evidenziati gli eventuali cambiamenti che essa andrà a produrre nelle modalità di lavoro quotidiane di ciascun progetto.

2.1 Incontro tra i rappresentanti degli enti locali, degli enti attuatori e delle equipe dei due progetti coinvolti nel Programma

Al fine di stimolare un più ampio coinvolgimento dell'esperienza *ERASMUSinSPRAR* tra gli attori istituzionali (enti locali e enti attuatori) e tra le stesse equipe dei due progetti, è auspicabile che, successivamente all'esperienza di scambio operatori di 3 giorni, i progetti abbinati programmino, entro 1 mese dall'avvenuto scambio di operatori (attività 1.2), un incontro allargato alla partecipazione degli Enti Locali e degli Enti Attuatori dei due progetti coinvolti.

Tale incontro sarà anche occasione per un più ampio confronto tra i rappresentanti dei due SPRAR sugli aspetti generali di gestione e di progetto.

La natura dell'incontro, sebbene caldamente raccomandata, è facoltativa, in modo da lasciare i progetti liberi di valutarne l'opportunità in base a considerazioni di carattere logistico e organizzativo.

2.2 Redazione di un rapporto finale del programma ERASMUSinSPRAR

Al termine del programma *ERASMUSinSPRAR*, il Servizio Centrale provvederà a raccogliere le informazioni quantitative e qualitative generate da tutte le esperienze di scambio realizzate nella rete SPRAR, al fine di redigere un Bilancio Sociale *ERASMUSinSPRAR*.

METODOLOGIA

1) Modalità d'iscrizione

Il SC informa i progetti tramite Circolare circa l'opportunità di partecipare al programma SPRAR-*ERASMUSinSPRAR* chiedendo di inviare su uno specifico **Modulo di Iscrizione (Allegato A)** le seguenti informazioni:

- Il\i nominativo\i di operatore\i proposto\i per l'*ERASMUSinSPRAR*
- l'ambito professionale sul quale voler focalizzare l'*ERASMUSinSPRAR*
- il motivo e l'aspettativa di tale partecipazione
- l'indicazione del periodo preferito
- l'indicazione preferenziale di 1 o 2 progetti SPRAR presso i quali poter effettuare l'*ERASMUSinSPRAR*.

Unitamente all'Allegato A, deve essere inviata anche la **Scheda di Presentazione del Progetto (Allegato B)**, indispensabile a comprendere le competenze e capacità specifiche, così come le debolezze e i bisogni particolari del progetto. Tale Scheda sarà necessaria e funzionale alla definizione degli abbinamenti.

2) Durata del Programma

Il programma sarà attivo per un periodo di 6 mesi, entro il quale i progetti potranno inviare la candidatura degli operatori o dare la loro disponibilità ad ospitarli.

3) Ruolo e coordinamento del Servizio Centrale

Durante questo periodo, il Servizio Centrale svolgerà un lavoro di segreteria organizzativa e di valutazione per verificare le richieste e strutturare gli abbinamenti.

La valutazione del Servizio Centrale terrà conto anche di implicazioni di carattere logistico-organizzative e di opportunità, e sarà volta a favorire processi di conoscenza e scambio, di apertura a nuovi contesti e di sviluppo della rete.

Successivamente all'identificazione degli abbinamenti, i progetti selezionati saranno invitati a condividere e fornire al Servizio Centrale le seguenti indicazioni:

- il **periodo concordato** per la realizzazione dell'ERASMUSinSPRAR presso il Progetto Ospitante
- il **Piano di Lavoro** che dovrà essere seguito dagli operatori coinvolti in entrambe i progetti.

4) Organizzazione delle giornate di scambio

Il Piano di Lavoro condiviso dovrà illustrare una puntuale programmazione delle 3 giornate di lavoro e incontri. E' importante impostare il lavoro non tanto in termini di narrazioni unilaterali delle proprie esperienze, quanto piuttosto di approccio partecipativo orientato alla reciproca contaminazione di esperienze e metodologie.

Nel far questo, si suggerisce di prevedere dei momenti di coinvolgimento "*on the job*" degli operatori ospiti, attraverso la loro partecipazione concreta ad attività con i beneficiari (laboratori teatrali, riunioni di gruppo in appartamento o di carattere generale, ecc.) o a momenti di lavoro quotidiano degli operatori (visite ad appartamenti, incontri d'area di equipe, pianificazioni settimanali del lavoro, redazione di specifici strumenti di valutazione, ecc.).

Si auspica che, durante i 3 giorni, il Progetto Ospitante coinvolga le seguenti figure:

- un rappresentante dell'Ente Locale ospitante, responsabile del progetto, per far comprendere il ruolo attivo dell'Ente Locale all'interno del progetto
- il Coordinatore del progetto Sprar ospitante, che svolge un ruolo di cerniera tra i vari settori, assicura una visione complessiva del progetto e orienta l'esperienza verso gli obiettivi prefissati nel Piano di Lavoro
- gli Operatori omologhi o con competenze attinenti al bisogno espresso dal progetto inviante (operatore integrazione, operatore tratta, psicologo, assistente sociale, ecc.)

Inoltre, in base alla specifica categoria del progetto, possono essere coinvolti i vari enti pubblici e privati coi quali sono attivi particolari protocolli o collaborazioni, tra cui:

- gli psichiatri del CSM che seguono casi di disagio mentale
- le associazioni e cooperative che collaborano col progetto per terapie riabilitative o attività psico-sociali
- il giudice tutelare per MSNA
- le famiglie affidatarie per minori (se attivati tali percorsi)
- le associazioni anti-tratta
- i Centri per l'Impiego
- il SERT
- il CPIA

5) Autovalutazione finale dei progetti

Entro 1 mese dal termine dell'esperienza *ERASMUSinSPRAR*, entrambe i progetti abbinati verranno chiamati a redigere una **Scheda di Valutazione (Allegato C)** come spiegato all'interno dell'attività 1.3.

L'eventuale incontro allargato alla partecipazione degli Enti Locali e degli Enti Attuatori dei due progetti coinvolti (attività 2.1), finalizzato ad una valutazione ex-post dell'esperienza effettuata, potrà essere tenuto indifferentemente presso il progetto ospitante o quello inviante.

Valutata l'opportunità, i tutor SPRAR territoriali potranno decidere di partecipare a tale incontro.

6) Rendicontazione delle spese

In merito agli aspetti di **rendicontazione** per la partecipazione a tale Programma, si rimanda al Manuale di Rendicontazione dello SPRAR.



La micro voce di riferimento per l'imputazione delle spese sarà A1: *Spese per incontri nazionali, convegni, corsi di formazione, trasporto pubblico a favore del personale.*

Potranno essere imputate al Progetto Inviante le spese relative al trasporto, al vitto e all'alloggio, quest'ultimo per 2 notti, per gli operatori inviati (attività 1.2).

Con riferimento all'incontro di valutazione ex-post (attività 2.1), potranno ugualmente essere imputate le medesime spese sopra indicate a carico della delegazione di progetto in visita presso l'altro progetto abbinato.

In fase di presentazione della rendicontazione, al fine di veder riconosciuta l'intera spesa relativa al programma in argomento, sarà necessario allegare ai giustificativi di spesa tutta la documentazione di supporto che attesti la partecipazione del progetto SPRAR a questo specifico Programma.