



SERVIZIO CENTRALE

del Sistema di protezione
per richiedenti asilo e rifugiati

Istituito ai sensi dell'art 32 della legge 189/02 e affidato
dal Ministero dell'Interno all'ANCI mediante convenzione



Ai responsabili degli enti locali titolari di
progetti territoriali del Sistema di Protezione
per Richiedenti Asilo e Rifugiati – SPRAR

Ai responsabili degli enti attuatori
dei medesimi progetti

Al Ministero dell'Interno
Dipartimento libertà civili ed
Immigrazione
c.a. dott.ssa Maria Stefania Caracciolo
c.a. sig. Giorgio Guglielmino
sprar.dlci@interno.it

Roma, 18 ottobre 2017
Ns.Rif. AR/cg/prot. n.7288/17

Oggetto: Modalità di presentazione della rimodulazione progetti SPRAR - annualità 2017

Gentili colleghe e colleghi,

com'è noto le regole di rendicontazione dello SPRAR prevedono la rimodulazione del Piano Finanziario Preventivo dell'esercizio finanziario in corso (che d'ora in avanti chiameremo per brevità PFP) dal 15 al 30 novembre dell'annualità stessa.

Risulta chiaro che, qualora non pervenisse alcuna rimodulazione entro il termine sopra indicato, s'intenderà confermato il preventivo precedente, sulla base del quale verrà effettuato il controllo della rendicontazione.

Al riguardo si ribadisce che la rimodulazione dovrà comunque rispettare tutti i limiti già previsti dai vigenti criteri di rendicontazione relativamente alle voci di spesa P, L1, L2 e Ci. Si rammenta inoltre che, oltre ai limiti suddetti, non è consentito diminuire l'importo previsto nella voce I - spese per l'integrazione – dell'ultimo PFP approvato.

In particolare tale importo non potrà essere trasferito neppure parzialmente in altre voci del preventivo ma, al massimo, potrà essere ridistribuito all'interno delle micro voci che compongono la voce I del PFP.

I PFP rimodulati dovranno essere obbligatoriamente timbrati e firmati dall'Ente Locale e dall'eventuale Ente Gestore e inviati esclusivamente per posta elettronica in formato PDF ed Excel all'indirizzo rendicontazione@serviziocentrale.it. Contestualmente si richiede di trasmettere anche copia debitamente timbrata e firmata, del piano finanziario originario o rimodulato in seguito alle modifiche apportate dalla Commissione di valutazione delle domande di contributo o eventualmente rimodulato a seguito di riduzione/aumento dei posti in applicazione art. 22 DM 10/08/2016.



DM 10/08/2016 (Prosecuzione e proroga tecnica) - Rif. Manuale Unico di rendicontazione versione giugno 2009 e versione marzo 2017.

Per gli EELL in prosecuzione che sono ricorsi alla proroga tecnica e hanno individuato il nuovo ente attuatore, è richiesto l'invio di due rimodulazioni, afferenti rispettivamente al periodo di proroga tecnica e all'eventuale successivo periodo in prosecuzione.

Si evidenzia che l'invio del PFP rimodulato relativo al periodo di proroga tecnica, anche se terminato, si rende necessario ai fini di una corretta gestione della rendicontazione.

In questa occasione si chiede di accompagnare la richiesta di rimodulazione del budget con una nota di sintesi che descriva le modifiche effettuate e le voci di budget interessate dalla modifica con i relativi importi, unitamente all'allegato C1 relativo alla quota di cofinanziamento.

Si resta a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti e con l'occasione si porgono cordiali saluti.

Per il Servizio Centrale
