

## Sessione 2

# Cosa fare prima di presentare la domanda e come presentare la domanda sulla piattaforma del Ministero dell'Interno

• I documenti di riferimento: DM 10 agosto, manuale operativo SPRAR, manuale unico di rendicontazione SPRAR, modulistica

Per presentare la domanda, bisogna innanzitutto leggere con attenzione tutta la documentazione e la modulistica di riferimento, accessibili alla pagina "Entrare nello SPRAR" del sito <u>www.sprar.it</u>, oppure sul sito <u>https://fnasilo.dlci.interno.it</u> del Ministero dell'Interno.

In particolare, gli enti locali sono invitati a visionare

> il Decreto del Ministero dell'Interno del 10 agosto 2016 e le relative linee guida.

Il Decreto, intitolato Modalità di accesso da parte degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario, nonché approvazione delle linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR), ha introdotto una procedura per la presentazione delle domande di accesso al Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo riferita a tutti gli Enti locali che intendono presentare una nuova progettualità triennale, oltre ad una procedura per la prosecuzione dei progetti in corso.

Il Decreto è consultabile Sul sito <u>www.sprar.it</u>, nella sezione "<u>Entrare nello SPRAR</u>", dove sono disponibili anche un vademecum e un breve video informativo che illustra le novità del Decreto, e sul portale dedicato del Dipartimento Libertà Civili e Immigrazione del Ministero dell'Interno <u>https://fnasilo.dlci.interno.it/sprar/</u>;

- Il Manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria (d'ora in avanti: "Manuale operativo SPRAR"), disponibile nella pagina "Manuali" del sito del Servizio Centrale dello SPRAR e nella sezione relativa alla manualistica del sito <u>https://fnasilo.dlci.interno.it</u> del Ministero dell'Interno;
- I modelli A, B, B1, B2, C per la compilazione della domanda, reperibili alla sezione "moduli" del sito del Servizio Centrale dello SPRAR e sulla già citata <u>piattaforma</u> del Dipartimento Libertà Civili e Immigrazione del Ministero dell'Interno;
- Il Manuale Unico per la Rendicontazione SPRAR, anch'esso disponibile nella pagina "Manuali" del sito del Servizio Centrale dello SPRAR e nella sezione "Manualistica" della piattaforma del Ministero.

Per ulteriori informazioni sullo SPRAR e sulle modalità di presentazione della domanda, è inoltre possibile consultare i materiali e rivedere i Webinar organizzati da ANCI, Cittalia e Servizio Centrale SPRAR. Tali materiali e Web Seminar sono disponibili nell'apposita sezione del sito dello SPRAR <u>www.sprar.it/webinar</u>.



• Dove presentare la domanda: registrazione e accesso alla piattaforma online del Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione

La domanda deve essere compilata e presentata esclusivamente **mediante la piattaforma elettronica predisposta dal Ministero dell'interno** <u>https://fnasilo.dlci.interno.it</u>, previa iscrizione al portale.



• PEC dell'ente locale proponente e firma digitale del legale rappresentante o di un suo delegato

Per l'utilizzo del sito internet <u>https://fnasilo.dlci.interno.it</u>, i soggetti proponenti debbono preliminarmente registrarsi allo stesso: a tal fine, **e' necessario disporre di una casella di posta elettronica certificata (PEC) dell'ente e della firma digitale del legale rappresentante**.

#### • Utilizzo e assistenza tecnica per problemi relativi all'accesso alla piattaforma

Per l'utilizzo della piattaforma in senso tecnico, si veda il "Manuale per la Presentazione delle Domande di Contributo", accessibile sullo stesso sito del Ministero dell'Interno nella sezione "Manualistica di riferimento per la presentazione delle domande".

Per tutto ciò che concerne problemi tecnici riguardanti la compilazione della domanda sulla piattaforma, ci si può rivolgere all' indirizzo <u>dlci.assistenza@interno.it</u>.



### • Descrizione generale delle sezioni da compilare

Alcuni campi della domanda sono da compilare direttamente on-line.

In alcuni casi – indicati nella piattaforma stessa – è invece necessario caricare dei documenti secondo dei format predefiniti.

# Il Modello A (Domanda di contributo), il Modello B (Scheda struttura) e il Modello C (Piano Finanziario Preventivo) sono da compilare on-line direttamente sulla piattaforma.

I modelli B1 e B2 (Dichiarazioni sostitutive relative alle strutture e all'ente attuatore) e la relazione di co-finanziamento sono invece da caricare sulla piattaforma, così come l'eventuale altra documentazione che l'ente locale proponente intende produrre per chiarire meglio la propria domanda di contributo.

Dove presentare domanda: Cosa compilare
Modello A – Domanda di contributo Da compilare on-line   Modello B – Scheda Struttura Da compilare
Modello B – Scheda Struttura on-line   Modello B1 – Dichiarazione sostitutiva sulle strutture Da caricare
Modelo B2 – Dichiarazione sostitutiva sull'ente attuatore   Da caricare     Modello C – Piano Finanziario Preventivo   Da compilare on-line
Relazione di cofinanziamento (Linee Guida, Capo IV) Da caricare
Altra documentazione che facoltativamente l'ente locale proponente intende produrre per rendere più esplicita la propria domanda di contributo Da caricare